

# Bewerberbogen

## zur Vergabe von Architekten- und Ingenieurleistungen

Es gelten die Bewerbungsbedingungen (BWB) Teilnahmewettbewerb für die Vergabe von freiberuflichen Dienstleistungen (Architekten und Ingenieurleistungen) - III.18 des VHF Bayern.

Für den Fall einer Bewerbergemeinschaft oder der Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen wird insbesondere auf die Regelungen in Nr. 4 BWB (Bewerbergemeinschaften) sowie Nr. 5 BWB (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge/Eignungsleihe) hingewiesen.  
Der Teilnahmeantrag besteht aus diesem Bewerberbogen und ggf. weiteren Unterlagen.

Im Falle von Bewerbergemeinschaften (zu 1.1.2 bzw. 1.1.3) zusätzlich aus:

- Erklärung der Bewerbergemeinschaft nach Formblatt III.9 VHF

Bei Inanspruchnahme Kapazitäten anderer Unternehmen (Unteraufträge / Eignungsleihe) (zu 2.3.1 und 2.4.1) zusätzlich aus:

- Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen nach Formblatt III.8 VHF

- Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen nach Formblatt III.7 VHF

Alternativ zum Ausfüllen der Teile II mit IV des Bewerberbogens ist die Abgabe einer entsprechend ausgefüllten Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung (EEE) zulässig. Die EEE kann nur die Angaben in den Teilen II

mit IV des Bewerberbogens ersetzen und ist als Anlage dem Bewerberbogen beizulegen. Der Bewerberbogen ist in allen übrigen Teilen auszufüllen und zusammen mit der ausgefüllten EEE und den geforderten Unterlagen einzureichen.

Ein Unternehmen, das in eigenem Namen an einem Vergabeverfahren teilnimmt und nicht die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, um die Eignungskriterien zu erfüllen, muss nur einen Bewerberbogen mit ggf. geforderten Anlagen als Teilnahmeantrag abgeben.

Ein Unternehmen, das in eigenem Namen an einem Vergabeverfahren teilnimmt, aber die Kapazitäten eines oder mehrerer anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, muss seinen eigenen Bewerberbogen zusammen mit jeweils einem separaten Bewerberbogen für jedes einzelne der in Anspruch genommenen Unternehmen an den öffentlichen Auftraggeber als Teilnahmeantrag übermitteln.

Dies gilt insbesondere für technische Fachkräfte oder technische Stellen, die nicht unmittelbar dem Unternehmen angehören, deren Kapazitäten das Unternehmen in Anspruch nehmen möchte, insbesondere für diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind.

Wenn Gruppen von Unternehmen gemeinsam an Vergabeverfahren teilnehmen (Bewerbergemeinschaft), ist für jedes beteiligte Unternehmen ein separater Bewerberbogen mit den verlangten Informationen vorzulegen. Das vertretungsberechtigte Mitglied der Bewerbergemeinschaft legt seinen Bewerberbogen mit den geforderten Unterlagen als Teilnahmeantrag vor und legt die Bewerberbögen und ggf. weitere Unterlagen der nicht vertretungsberechtigten Mitglieder der Bewerbergemeinschaft (als Eigenerklärungen) als Anlage bei.

NR	Frage/Kriterium	Hinweis zur Antwort	Antwort des Unternehmens
	<b>Teil I: Allgemeine Angaben</b>		
1.1.	<b>Angaben zur Art der Teilnahme</b>	<i>Im Folgenden wird von " Unternehmen" gesprochen.</i>	
1.1.1	Ich bin <b>Bewerber</b> bzw. handle für ein Unternehmen, das sich bewirbt und beteilige mich am Teilnahmewettbewerb.	<i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen aus und geben ihn ggf. zusammen mit weiteren Anlagen <b>als Teilnahmeantrag</b> ab.</i>	
1.1.2	Ich bin <b>vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft</b> und beteilige mich im Namen dieser am Teilnahmewettbewerb.	<i>Tragen Sie bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen der Bewerbergemeinschaft und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen aus und geben ihn zusammen mit den weiteren Anlagen <b>als Teilnahmeantrag</b> ab.</i>	
1.1.3	Ich bin weiteres, <b>nicht vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft</b> , das sich am Teilnahmewettbewerb beteiligt.	<i>Tragen Sie bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen der Bewerbergemeinschaft und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen <b>als Eigenerklärung</b> aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des vertretungsberechtigten Mitglieds der Bewerbergemeinschaft bei.</i>	
1.1.4	Ich bin bzw. handle für <b>ein anderes Unternehmen</b> , dessen Kapazität im Hinblick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch genommen werden soll ( <b>Eignungsleihe</b> ).	<i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen des Bewerbers und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen <b>als Eigenerklärung</b> aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des Bewerbers bei.</i>	
1.1.5	Ich bin bzw. handle für ein <b>anderes Unternehmen</b> , dem im Wege der Unterauftragsvergabe ein Teil des Auftrags gegeben werden soll.	<i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen des Bewerbers und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen <b>als Eigenerklärung</b> aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des Bewerbers bei.</i>	
1.2	<b>Angaben zur Verwendung einer Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung (EEE)</b>	<b>[§ 50 VgV]</b>	
1.2.1	Das Unternehmen hat eine <b>Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE)</b> als vorläufigen Nachweis ausgefüllt und als Anlage hochgeladen.	<i>Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.  Falls ja , bitte als Anlage zum Bewerberbogen hochladen. Falls eine bereits bei einer früheren Auftragsvergabe verwendete Einheitliche Europäische Eigenerklärung wiederverwendet wird, muss das Unternehmen bestätigen, dass die darin enthaltenen Informationen weiterhin zutreffend sind.Zudem weisen wir auf die Hinweise c) im <b>Vorspann</b> in diesem Bewerberbogen hin.</i>	

Teil II: Angaben zum Unternehmen		
<b>2.1</b>	<b>Angaben zur Identität des Unternehmens</b>	
2.1.1	Name:	
2.1.2	Ggf. Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.):	<i>Wurde keine Umsatzsteuer Identifikationsnummer erteilt, geben Sie bitte eine andere nationale Identifikationsnummer an (falls vorhanden).</i>
2.1.3	Postanschrift:	
2.1.4	Kontaktperson(en): Telefon: E-Mail: Web-Adresse (URL) (falls vorhanden) :	
<b>Allgemeine Angaben zum Unternehmen</b>		<b>[§ 3 (1) VergStatVO]</b>
2.1.5	Handelt es sich bei dem Unternehmen um ein <b>KMU</b> (Kleinstunternehmen, kleines Unternehmen oder mittleres Unternehmen)? Dies sind Unternehmen, die weniger als 250 Personen beschäftigen und entweder einen Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. EUR erzielen oder deren Jahresbilanzsumme sich auf höchstens 43 Mio. EUR beläuft.	<i>Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten. (nur für statistische Zwecke)</i>
<b>2.2</b>	<b>Angaben zu Vertretern des Unternehmens</b> (falls zutreffend) :	<i>Bitte Name(n) und Anschrift(en) der Person(en), die zur Vertretung des Unternehmens in diesem Vergabeverfahren ermächtigt ist (sind) angeben:</i>
2.2.1	Vollständiger Name;ggf. Geburtsort und Geburtsdatum:	
2.2.2	Position/Beauftragt in seiner/ihrer Eigenschaft als:	
2.2.3	Postanschrift:	
2.2.4	Telefon:	
2.2.5	E-Mail:	
2.2.6	Bitte legen Sie erforderlichenfalls ausführliche Informationen zur Vertretung vor:	<i>Bitte Form, Umfang, Zweck usw. angeben.</i>
<b>2.3</b>	<b>Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe)</b>	<b>[§ 47 VgV]</b>
2.3.1	Nimmt das Unternehmen zur Erfüllung der Eignungskriterien die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch?	<i>Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.</i>  <i><b>Falls ja</b> , weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb III.18 VHF, insbesondere auf <b>Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen-Unteraufträge / Eignungsleihe)</b> sowie den <b>Vorspann</b> zu diesem Bewerberbogen nochmals hin.</i>
<b>2.4</b>	<b>Angaben zur Vergabe von Unteraufträgen</b>	<b>[§ 36 VgV]</b>
2.4.1	Beabsichtigt das Unternehmen, einen Teil des Auftrags im Wege der Unterauftragsvergabe an Dritte weiterzugeben? <b>Falls ja</b> , nennen Sie bitte - soweit bekannt - die Namen der vorgeschlagenen Unterauftragnehmer:	<i>Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.</i>  <i><b>Falls ja</b> , weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb III.18 VHF, insbesondere auf <b>Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge / Eignungsleihe)</b> sowie den <b>Vorspann</b> zu diesem Bewerberbogen nochmals hin.</i>

Teil III: Ausschlussgründe		
<b>3.1</b>	<b>Ausschlussgründe</b>	<b>[§§ 123, 124 GWB und § 42 VgV]</b>
3.1.1	Liegen Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vor? ( <a href="http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/">http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/</a> ) Falls <b>ja</b> , ist als Anlage eine gesonderte Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach § 125 GWB enthält.	Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.  Falls <b>ja</b> , ist als Anlage eine gesonderte Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach § 125 GWB enthält.
3.1.2	Sind Sie als Bewerber bzw. ist ein nach Satzung oder Gesetz für den Bewerber Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren • gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 <b>Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz</b> oder • gem. § 21 Abs. 1 <b>Arbeitnehmerentendegesetz</b> oder • gem. § 19 Abs. 1 <b>Mindestlohngesetz</b> mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden?  Falls <b>ja</b> , ist eine Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt enthält sowie etwaige Maßnahmen zur Verhinderung weiterer Verstöße beschreibt.	Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.  Falls <b>ja</b> , ist eine Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt enthält sowie etwaige Maßnahmen zur Verhinderung weiterer Verstöße beschreibt.
Teil IV: Eignungskriterien		
<b>4.1</b>	<b>Befähigung zur Berufsausübung (zu III.1.1 der Auftragsbekanntmachung)</b>	<b>[§ 44 VgV]</b>
4.1.1	Ist das Unternehmen in den einschlägigen Berufs- oder Handelsregistern seines Niederlassungsmitgliedstaates eingetragen?  Falls <b>ja</b> , geben Sie bitte das Berufs- oder Handelsregister mit Eintragungsort und -nummer an.	Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.  Falls <b>ja</b> , bitte <b>Berufs- oder Handelsregister mit Eintragungsort und -nummer</b> angeben.
4.1.2	Ist der Besitz einer bestimmten <b>Berechtigung</b> oder die <b>Mitgliedschaft</b> in einer bestimmten Organisation erforderlich, um die betreffende Dienstleistung im Niederlassungsstaat des Unternehmens erbringen zu können?  Falls <b>ja</b> , geben Sie bitte an, welche Berechtigung oder Mitgliedschaft verlangt wird und ob das Unternehmen diese Voraussetzung erfüllt.	Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.  Falls <b>ja</b> : Bitte geben Sie an, welche Mitgliedschaft verlangt wird und ob diese Voraussetzung erfüllt wird.
<b>4.2</b>	<b>Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (zu III.1 der Auftragsbekanntmachung)</b>	<b>[§ 45 VgV]</b>
4.2.5	Das Unternehmen hat eine <b>Berufshaftpflichtversicherung</b> abgeschlossen oder erklärt, im Auftragsfall eine entsprechende Berufshaftpflicht-versicherung abzuschließen? Die Versicherung muss eine Deckungssumme über mindestens 3 Mio. € für Personenschäden und 3 Mio. € für sonstige Schäden haben. Die Ersatzleistung des Versicherers muss mindestens das 3-fache der Deckungssumme pro Jahr betragen.	Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.

4.3	<b>Technische und berufliche Leistungsfähigkeit (zu III.1 der Auftragsbekanntmachung)</b>	<b>[§ 46 VgV]</b>	
4.3.1	Das Unternehmen hat <b>folgende wesentliche Dienstleistungen der genannten Art</b> in den letzten 10 Jahren erbracht (Fertigstellung Lph 8 nach 2008):	<b>Bitte geeignete Referenzen auflisten mit Angaben zu:</b> <i>Beschreibung / Beträge / Daten / Empfänger</i>  <i>Die Auflistung ist auf Projekte zu beschränken, deren Planungs- oder Beratungsanforderungen mit denen der zu vergebenden Planungs- oder Beratungsleistung vergleichbar sind.</i>	
4.3.1.1	<b>Referenz 1 Fachkunde s. III.1.10</b>	<b>Bitte Name der Referenz angeben.</b>	
a)	<b>Beschreibung der erbrachten Leistung</b> (Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis)	<i>Bitte Referenz kurz beschreiben. (z.B. durch Beschreibung der Aufgabe, ggf. besonderer Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer))</i>	
b)	<b>Beträge</b> (Wert der erbrachten Leistung)	<i>Bitte Beträge/Wert der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Gesamtvergütung netto in EUR)</i>	
c)	<b>Daten</b> (Erbringungszeitraum)	<i>Bitte Daten/Erbringungszeitraum der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr)</i>	
d)	<b>Empfänger</b> (Angabe ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners)	<i>Bitte angeben, ob es sich um einen öffentlichen oder privaten Empfänger handelt und Kontaktdaten des Ansprechpartners angeben.</i>	
4.3.1.2	<b>Referenz 2 Gestaltqualität s. III.1.10</b>	<b>Bitte Name der Referenz angeben.</b>	
a)	<b>Beschreibung der erbrachten Leistung</b> (Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis)	<i>Bitte Referenz kurz beschreiben. (z.B. durch Beschreibung der Aufgabe, ggf. besonderer Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer))</i>	
b)	<b>Beträge</b> (Wert der erbrachten Leistung)	<i>Bitte Beträge/Wert der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Gesamtvergütung netto in EUR)</i>	
c)	<b>Daten</b> (Erbringungszeitraum)	<i>Bitte Daten/Erbringungszeitraum der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr)</i>	
d)	<b>Empfänger</b> (Angabe ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners)	<i>Bitte angeben, ob es sich um einen öffentlichen oder privaten Empfänger handelt und Kontaktdaten des Ansprechpartners angeben.</i>	
4.3.2	Das Unternehmen kann - insbesondere für die Qualitätssicherung - auf folgende <b>technische Fachkräfte</b> oder technische Stellen zurückgreifen:	<i>Bitte technische Fachkräfte oder technische Stellen benennen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen.</i>	
4.3.3	Über die <b>folgenden Studien- und Ausbildungsnachweise und Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung</b> verfügt(en) der/die verantwortliche(n) Berufsangehörige(n):	<i>Bitte Nachweise und Bescheinigungen personenbezogen nennen.</i>	
4.3.4	Die <b>durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl</b> (mind. 6 technische Mitarbeiter, einschl. Führungskräfte und Büroinhaber) des Unternehmens und die Zahl seiner Führungskräfte in den letzten drei Jahren beliefen sich auf:	<b>Jahr, durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl:</b> ... , ... ... , ... ... , ... <b>Jahr, Zahl der Führungskräfte:</b> ... , ... ... , ... ... , ...	

4.3.5	<p>Das Unternehmen beabsichtigt, unter Umständen folgenden <b>Teil (Prozentsatz) des Auftrags als Unterauftrag</b> zu vergeben:</p> <p>Bitte geben Sie zusätzlich an, <b>welche Teilleistung des Auftrags</b> als Unterauftrag vergeben werden soll.</p>	<p><i>Bitte Teil (Prozentsatz) des Auftrags angeben, den das Unternehmen als Unterauftrag zu vergeben beabsichtigt und ggf. angeben, welche Teilleistung als Unterauftrag vergeben werden soll.</i></p> <p><i>Im Fall der Unterauftragsvergabe weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb <b>III. 18 VHF</b>, insbesondere auf <b>Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge / Eignungsleihe)</b> sowie den Vorspann zu diesem Bewerberbogen nochmals hin.</i></p>	
-------	--	--	--

Teil V: Abschlusserklärungen		
5.1.1	<p>Das Unternehmen erklärt förmlich, dass die von ihm angegebenen Informationen genau und korrekt sind und es sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst ist.</p> <p>Das Unternehmen erklärt förmlich, dass es in der Lage ist, auf Anfrage unverzüglich die Bescheinigungen und anderen genannten dokumentarischen Nachweise beizubringen, außer wenn der öffentliche Auftraggeber über die Möglichkeit verfügt, die betreffenden zusätzlichen Unterlagen direkt über eine gebührenfreie nationale Datenbank in einem Mitgliedsstaat abzurufen.</p> <p>Das Unternehmen stimmt förmlich zu, dass der Öffentliche Auftraggeber Zugang zu den Unterlagen erhält, mit denen die Informationen belegt werden, die das Unternehmen diesem Teilnahmeantrag für die Zwecke dieses Vergabeverfahrens angegeben haben.</p>	<p><i>Bitte mit <b>Ja</b> oder <b>Nein</b> antworten.</i></p>